

ПРИКАЗ

14.04.2020 г.

с.Карагач

№ 27

Об организованном окончании учебного года в МКОУ «СОШ №1 им.Х.Т.Башорова с.Карагач», реализующей образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, в период действия режима повышенной готовности по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции

Во исполнение ст 28 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", рекомендаций Министерства просвещения Российской Федерации от 08 апреля 2020 г. № 5Д-161/04 «Об организации образовательного процесса», Минпросвещения КБР от 09.04.2020г, приказа УО местной администрации Прохладненского муниципального района КБР от 13.04.2020 г. № 174, в целях обеспечения охраны здоровья обучающихся и профилактики распространения новой коронавирусной инфекции в МКОУ «СОШ№1 им.Х.Т.Башорова с.Карагач», осуществляющей образовательную деятельность, организованного окончания учебного года, соблюдение прав на качественное образование в объеме основных образовательных программ, утвержденных учебных планов,

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Завершить 2019-2020 учебный год в МКОУ «СОШ№1 им.Х.Т.Башорова с.Карагач» для обучающихся 1-8 классов 30 апреля 2020г.
2. Установить продолжительность 4 четверти для учащихся 1-8 классов с 6 по 30 апреля 2020г.
3. Продлить 4 четверть для учащихся 9 классов и второе полугодие для учащихся 10-11 классов до 5 июня 2020г.
4. Бухгалтерии обеспечить своевременную оплату труда без сокращения в соответствии с установленными размерами;
 - администрации предоставить возможность педработникам на заявительной основе деление очередного трудового отпуска на части с 04.05.2020г. по 04.06.2020г.
 - завхозу обеспечить соблюдение всех санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения коронавирусной инфекции
 - делопроизводителю обеспечить предоставление справок, разрешающих передвижение в период самоизоляции к месту работы

- администрации создать условия для заполнения классных журналов, ведения образовательного процесса с рабочего места при отсутствии технической возможности.
5. Заместителю директора по УВР (Пхешховой С.Б.):
- 5.1. внести изменения в основные образовательные программы в части календарного учебного графика, предусматривающего сокращение периода учебных занятий;
 - 5.2. продолжить осуществление образовательного процесса учащихся 9-11 классов в дистанционном формате (на период действия самоизоляции) по следующим учебным предметам: русский язык, литература, математика, информатика, химия, биология, физика, география, обществознание, родные языки и литература, история, иностранный язык
 - 5.3. осуществить промежуточную аттестацию в соответствии с локальным актом МКОУ «СОШ№1 им.Х.Т.Башорова с.Карагач» с учетом:
 - в формах, принятых решением педагогического совета, с применением дистанционных технологий, провести промежуточную аттестацию за год во 2-11 классах.
 - 5.4. обеспечить проведение ВПР в 4-7 классах в соответствии с методическими рекомендациями (по мере поступления документов) и установленным графиком.
6. Учителям-предметникам:
- 6.1. на основании пунктов, указанных выше, внести изменения в рабочие программы по всем предметам и классам, обеспечив за счет использования технологии блочно-модульного обучения:
 - ликвидацию отставания и изучение нового материала,
 - изучение нового материала в полном объеме,
 - предусмотренные рабочими программами 2019-2020 учебного года часы повторения включить в рабочие программы в 2020-2021 учебном году по результатам входного контроля до 10.09.2020г;
 - 6.2. аттестовать обучающихся 2-8 классов на основании результатов текущей аттестации, проведенной в рамках дистанционного обучения с 6 по 30 апреля 2020г до 30 апреля 2020г;
 - 6.3. аттестовать обучающихся 9-11 классов по предметам, не указанным в п.5.2. данного приказа, по результатам дистанционного обучения за период с 6 по 30 апреля 2020г до 30 апреля 2020г.
 - 6.4. заполнить классные журналы и классные журналы в АИС «Электронная школа» за период обучения с 6 апреля до окончания учебного года.
7. Заместителю директора по ВР (Отаровой Ж.К.):
- 7.1. обеспечить корректировку рабочих программ по внеурочной деятельности с обучающимися 1-8 классов с применением дистанционных технологий в соответствии с планом внеурочной деятельности (пункт 3.3. образовательной программы школы),

в период с 1 мая по 1 июня 2020г. силами педагогов, не занятых в образовательном процессе с 30.04.2020г.

- 7.2. обеспечить корректировку рабочих программ и реализацию дополнительных общеобразовательных программ, в том числе в рамках проекта «Успех каждого ребенка», с применением дистанционных технологий с 15 апреля 2020г. до 1 июня 2020г., с учетом периода трудового отпуска педагогов.
 - 7.3. обеспечить заполнение журналов внеурочной деятельности, журналов учета рабочего времени педагогов дополнительного образования согласно инструкции до окончания учебного года.
8. Пхешховой С.Б. и Отаровой Ж.К.:
- обеспечить методическое сопровождение образовательного учреждения в части касающейся по запросам,
 - обеспечить контроль реализации образовательного процесса, проведения ВПР, промежуточной аттестации, ведения внеурочной деятельности и реализации дополнительных образовательных программ;
 - решение о формах реализации образовательного процесса, проведении промежуточной аттестации предоставить в Управление образования до 17 апреля 2020г.
9. Отаровой Ж.К. и Пхешховой С.Б. ознакомить с приказом педработников в дистанционном режиме.
10. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор

МКОУ «СОШ №1 им.Х.Т.Башорова с. Карагач» /З.М. Нафонов/



Приложение1

к приказу МКОУ
«СОШ №1 им.Х.Т.Башорова с.Карагач»
№ 27 от 14.04.2020г.

**Календарный план – график учебного процесса
начального общего образования
в МКОУ «СОШ №1 им. Х.Т.Башорова с.Карагач» на 2019 – 2020 учебный год.**

Этап образовательного процесса	1 классы	2-4 классы
Начало учебного года	2 сентября	
Продолжительность учебного года (недели)	30	31
Продолжительность учебной недели	5 дней	6 дней
Промежуточная аттестация по итогам года		с 27 по 29 апреля
Окончание учебного года	30.04.2020г.	
	Каникулы	
-осенние	с 28.10.19 по 03.11.19 (включительно)	
-зимние	с 30.12.19 по 12.01.20 (включительно)	
-весенние	с 23.03.20 по 05.04.20 (включительно)	
-летние	с 01.05.2020	
дополнительные (для 1 классов)	17-23 февраля 2020	

Приложение 2

к приказу МКОУ
«СОШ №1 им.Х.Т.Башорова с. Карагач»
№ 27 от 14.04.2020г.

**Календарный план – график учебного процесса
основного общего образования
в МКОУ «СОШ №1 им. Х.Т.Башорова с.Карагач» на 2019 – 2020 учебный год.**

Этап образовательного процесса	5-8 классы	9 классы
Начало учебного года	2 сентября	
Продолжительность учебного года (недели)	31	35
Продолжительность учебной недели	6 дней	
Промежуточная аттестация по итогам года	с 25 по 27 апреля	
Государственная (итоговая) аттестация		В соответствии с приказом МОН РФ
Окончание учебного года	30.04.2020	В соответствии с приказом МОН РФ
	Каникулы	
-осенние	с 28.10.19 по 03.11.19 (включительно)	
-зимние	с 30.12.19 по 12.01.20 (включительно)	
-весенние	с 23.03.20 по 05.04.20 (включительно)	
-летние	с 01.05.2020	

Приложение 3

к приказу МКОУ
«СОШ №1 им.Х.Т.Башорова с.Карагач»
№ 27 от 14.04.2020г.

Календарный план – график учебного процесса
среднего общего образования

в МКОУ «СОШ №1 им. Х.Т.Башорова с.Карагач» на 2019 – 2020 учебный год.

Этап образовательного процесса	10 класс	11 Класс
Начало учебного года	2 сентября	
Продолжительность учебного года (недели)	35	35
Продолжительность учебной недели	6 дней	
Промежуточная аттестация по итогам года	с 18 по 27 мая	
Государственная (итоговая) аттестация		В соответствии с приказом МОН РФ
Окончание учебного года	05.06.2020	В соответствии с приказом МОН РФ
	Каникулы	
-осенние	с 27.10.19 по 03.11.19 (включительно)	
-зимние	с 30.12.19 по 12.01.20 (включительно)	
-весенние	с 23.03.20 по 05.04.20 (включительно)	
-летние	с 06.06.2020	